# URLAUBSANTRAG / ANTRAG ORTSABWESENHEIT

Pfarrerin/Pfarrer: _____ beantragt

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Urlaub ☐ OA ☐ | vom: | _____ | bis: | _____ | ___ Tage |
| Urlaub ☐ OA ☐ | vom: | _____ | bis: | _____ | ___ Tage |
| Urlaub ☐ OA ☐ | vom: | _____ | bis: | _____ | ___ Tage |
| Urlaub ☐ OA ☐ | vom: | _____ | bis: | _____ | ___ Tage |
| Urlaub ☐ OA ☐ | vom: | _____ | bis: | _____ | ___ Tage |

Tel. Erreichbarkeit: _____

***Vertretungsregelungen:***

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Kasualvertretung: | _____ | Tel: | _____ | |
| | vom: | _____ | bis: | _____ |
| Kasualvertretung: | _____ | Tel: | _____ | |
| | vom: | _____ | bis: | _____ |
| Kasualvertretung: | _____ | Tel: | _____ | |
| | vom: | _____ | bis: | _____ |
| Kasualvertretung: | _____ | Tel: | _____ | |
| | vom: | _____ | bis: | _____ |
| Kasualvertretung: | _____ | Tel: | _____ | |
| | vom: | _____ | bis: | _____ |

***Gottesdienste:***

| Predigtstätte → | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| *Datum* | *Godi. wird gehalten von:* | *Godi. wird gehalten von:* | *Godi. wird gehalten von:* | *Godi. wird gehalten von:* | *Godi. wird gehalten von:* |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Sonstiges/Bemerkungen: _____

_____

Datum: _____ Unterschrift _____

(Gültig ohne Unterschrift, wenn per E-Mail übermittelt)

**Genehmigungsvermerk des Superintendenten:**

| | | |
|---|---|---|
| Jährlicher Urlaubsanspruch | 44 | Kalendertage |
| Zusatzurlaub: | __ | Grund: _____ |
| Resturlaub des Vorjahres: | __ | Kalendertage (verfällt am 30.04. des Folgejahres) |
| Gesamturlaub: | __ | |
| bisher erhaltener Urlaub: | __ | |
| es verbleiben: | __ | |
| beantragter Urlaub: | __ | |
| **Resturlaub des lfd. Jahres:** | __ | **Kalendertage** |

Datum: _____ Superintendent: _____

o bestätigt per Fax/Mail: ……